招 标 文 件

项目编号：ZC-2017017

项目名称：中央财经大学沙河校区教室监控改造项目

中央财经大学

招标与采购事务中心

二○一七年

目 录

[第一部分 投标邀请 1](#_Toc482974737)

[第二部分 投标人须知前附表 3](#_Toc482974738)

[第三部分 投标人须知 7](#_Toc482974739)

[一、 总 则 7](#_Toc482974740)

[二、 招标文件 9](#_Toc482974741)

[三、 投标文件 10](#_Toc482974742)

[四、 投标文件的递交 14](#_Toc482974743)

[五、 开标 14](#_Toc482974744)

[六、 评标步骤和要求 15](#_Toc482974745)

[七、 签订合同 17](#_Toc482974746)

[八、 中标服务费 18](#_Toc482974747)

[九、 处罚、询问和质疑 18](#_Toc482974748)

[十、 保密和披露 19](#_Toc482974749)

[第四部分 评标标准和评标办法 20](#_Toc482974750)

[一、 评标标准和办法：综合评分法 20](#_Toc482974751)

[第五部分 招标货物、服务的清单、质量要求和供货 22](#_Toc482974752)

[一、 项目概况 22](#_Toc482974753)

[二、 规范要求 23](#_Toc482974754)

[三、 投标须知 23](#_Toc482974755)

[四、 工程设备清单及技术要求 24](#_Toc482974756)

[五、 招标文件的修改 27](#_Toc482974757)

[六、 标的物投标报价 27](#_Toc482974758)

[七、 人员及资质要求 28](#_Toc482974759)

[八、 标的物施工要求 28](#_Toc482974760)

[九、 标的物验收及交付 29](#_Toc482974761)

[十、 售后服务及培训 29](#_Toc482974762)

[第六部分 投标文件格式 31](#_Toc482974763)

[一、 投标人提交文件须知 31](#_Toc482974764)

[二、 标书顺序 31](#_Toc482974765)

[附件1 投标确认函 33](#_Toc482974766)

[附件2 投标函 34](#_Toc482974767)

[附件3 法定代表人授权委托书 36](#_Toc482974768)

[附件4 制造厂家授权委托书 37](#_Toc482974769)

[附件5 商务条款偏离表 38](#_Toc482974770)

[附件6 投标人货物、服务项目偏离表 39](#_Toc482974771)

[附件7 开标一览表 40](#_Toc482974772)

[附件8 货物、服务分项报价表 41](#_Toc482974773)

[附件9 投标产品技术偏离表 42](#_Toc482974774)

第一部分 投标邀请

中央财经大学招标与采购事务中心受中央财经大学委托，对中央财经大学沙河校区教室监控改造项目进行公开招标采购。现邀请合格投标人提交密封投标文件，并将有关事宜告知如下：

一、 招标内容

1、 采购项目名称：中央财经大学沙河校区教室监控改造项目；

2、 采购项目编号：ZC-2017017；

3、 招标项目性质：公开招标

4、 简要规格描述或项目基本情况介绍

招标范围包括：货物的供应、运输、安装调试、施工、培训、系统集成及售后服务。

具体采购范围及所应达到的具体要求，以本采购文件中商务、技术和服务的相应规定为准，其中，具体货物或服务要求见本文件第五部分“招标货物、服务的清单、质量要求和供货”。

投标人的投标文件必须满足本次采购的实质目的，完全实现所应有的全部要求。投标人若存在任何理解上无法正确确定之处，均应当按照招标文件所规定的投标前的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

履约时间： 合同签订后50个日历天 。

履约地点： 中央财经大学沙河校区 。

二、 项目预算金额：1315960元

三、 投标人资格要求：

详见本文件第二部分“投标人须知前附表”。

四、 获取招标文件的方法

1、 招标文件发售时间：

2017年5月22日至2017年5月26日

上午9:00-11:00，下午14:00-16:00

2、 招标文件发售地点：

北京市海淀区学院南路39号中央财经大学办公楼309室。

3、 招标文件售价：

每份人民币500元（刷卡），招标文件售后不退。

4、 注意事项

购买标书时必须携带以下文件：

（1）、 投标单位的营业执照副本原件及副本复印件（加盖公章）；

（2）、 法人授权委托书原件及被授权人身份证原件及复印件（加盖公章）；

五、 投标接收时间及地点

2017年6月16日上午8:00至8:40

北京市海淀区学院南路39号中央财经大学办公楼309室。

届时请投标人的法定代表人或其授权的投标人代表准时到场参加。

投标截止时间后送达的投标文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。

六、 开标时间及地点

2017年6月16日上午9:00

北京市海淀区学院南路39号中央财经大学学术会堂

七、 投标确认函截止时间

请确认参加投标的供应商于2017年6月12日15:00前传真至我单位，同时将盖章扫描件发送至邮箱：cgzx@cufe.edu.cn，邮件主题为“投标确认函+公司简称+项目名称+项目编号”。

八、 采购人信息

采购人名称：中央财经大学

采购人地址：北京海淀区学院南路39号

联系人：闫老师，王老师

联系电话：010-62289113，010-62288705

传真电话：010-62288705（可自动接收传真）

联系邮箱：cgzx@cufe.edu.cn

本项目其余信息均在“中国政府采购网”、“中国教育装备网”、“中央财经大学官网”等媒体发布。

第二部分 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
|  | 采购人名称 | 中央财经大学 |
|  | 投标人的资质要求 | 计算机信息系统集成三级及以上资质 |
| 递交投标文件时应出示的证件 | 法定代表人授权委托书（投标人代表不是法定代表人）、投标人代表身份证原件； |
|  | 是否允许代理商投标 | 是 |
|  | 代理商应提交资料 | 1、若本表第5项已要求，应分别提供本表第5项所列设备生产制造厂商针对本项目的正式授权文件：  2、若生产制造厂商直接参加投标的，则不得再授权代理商参加投标，若授权，则仅接受该厂商的投标，其授权的代理商投标将被拒绝；  3、若生产制造厂商不直接参加投标的，只能授权不超过1家代理商参与投标，否则该厂商授权的所有代理商的投标将全部被拒绝。 |
|  | 本次招标是否需要提供厂家授权的产品或服务清单 | 是 ：  1、监控综合管理平台厂家授权委托书及售后服务承诺函； |
|  | 是否允许联合体投标 | 否 |
|  | 投标人应提交的商务文件 | 1. 投标人应答索引表 2. \* 投标函； 3. \* 法定代表人授权委托书； 4. \* 营业执照副本复印件、组织机构代码复印件、税务登记证复印件并加盖投标人公章（按规定需要年检的，年检章要清楚）； 5. \* 投标人的资质要求对应的证书（副本复印件加盖投标人公章） 6. \* 提交参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函； 7. \* 近三年度任意一年经会计师事务所审计的财务审计报告（资产负债表、损益表（利润表）和现金流量表，复印件加盖报价人公章，部分其他组织和自然人及开业不满一年的没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明）； 8. \* 开标日前半年内不少于三个月连续缴纳税收及社会保障资金的证明材料（缴纳凭证复印件或税务部门及社保中心开具的缴纳证明扫描件）； 9. \* 按照“代理商应提交资料”规定提交的相关证明文件； 10. 投标人需提供近三年来同类项目的合同复印件，并提供用户单位名称，单位地址，联系人，联系电话等信息。 11. 商务条款偏离表； 12. 生产厂商针对本项目的授权和售后服务承诺函 13. 生产厂商软件著作权证书   响应人认为需要提供的其他商务资料。 |
|  | 投标人应提交的技术文件 | 1. \* 开标一览表； 2. \* 分项报价表 3. \*投标产品技术偏离表，见附件9； 4. 拟配备的项目服务团队表； 5. 项目经理需与投标人存在缴纳社保关系（开标前一年内至少连续6个月）的有效证明，学习及工作履历； 6. 售后培训、维修和服务计划表； 7. 售后服务网点明细表； 8. 投标人服务项目偏离表； 9. 投标人认为需要提供的其它说明和资料。 |
|  | 投标人自行编写的技术文件 | 项目方案及措施：   1. 对本项目的重点、难点分析 2. 针对本项目的日常管理及措施 3. 应急预案及措施   （以上内容必须与本项目联系紧密，符合实际需求，否则会影响评审委员会认定） |
|  | 投标保证金额 | 本项目投标保证金26300元整。 |
|  | 是否接受可选择或可调整的投标和报价 | 否 |
|  | 是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成 | 否 |
|  | 现场踏勘 | 是，踏勘联系人：郭老师；联系电话：61776554；地点：中央财经大学沙河校区；踏勘时间：2017年6月8号上午10点； |
|  | 现场演示 | \* 是：投标人需要准备5分钟的现场演示，投标人需自己提供所有演示设备，含应标摄像头、预装应标软件（监控综合管理平台中涉及的软件）的便携式计算机、以及正常演示所需的所有配件，自己布置网络环境。环境布置等准备工作请于开标前自行完成。因投标人原因导致无法正常演示的，其后果由投标人承担。 |
|  | 投标文件有效期 | 90日历天（从开标日起计算） |
|  | 投标文件份数 | 投标文件一式5份（其中正本1份，副本4份）、单独密封的开标一览表正本1份、电子文档1份。 |
|  | 是否允许进口产品投标 | 是 |
|  | 节能环保要求 | 按照国家节能环保政策执行。 |
|  | 其他事项 | 1、本项目预算人民币 131.596 万元，超过此预算上限的投标将被拒绝；  2、评审工作要符合《财政部关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库【2012】69号）；  3、根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），符合其中条件的中小微型企业（提示：根据具体品目选取相应标准）需要提供《中小企业声明函》及相关证明材料，招标委员会有权按照相关法律法规认定投标人是否为中小微企业。（没有按要求提供上述材料的、材料不全、不正确的则不被认定为中小微型企业）。  \*4、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库（2016）125号）文件要求，投标人在开标前应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询信用记录，并提交信用信息查询记录和查询结果，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件由采购中心保存。采购中心将对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与中央财经大学组织的采购活动。 |

注：本表中加\*项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正；

本表内容若与投标人须知中的内容不一致的，应当以本表内容为准。

第三部分 投标人须知

1. 总 则

本招标文件适用于本文件第五部分中所述货物、服务的招标投标。

1. 定义：

“采购人”名称详见投标人须知前附表第1条。

“招标货物”指本招标文件中第五部分所述所有货物、服务。

“服务”指本招标文件第五部分所述投标人应该履行的承诺和义务。

“潜在投标人”指符合本招标文件各项规定的合格供应商。

“投标人”指符合本招标文件规定并参加投标的供应商。

本招标文件各部分规定的期间以时、日、月、年计算。期间开始的时和日，不计算在期间内，而从次日开始计算。期间届满的最后一天是节假日的，以节假日后的第一日为期间届满的日期。

1. 合格投标人的条件

具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本招标文件各项规定的国内供应商均可参加投标。

投标人应遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件中规定的条件：

具有独立承担民事责任的能力；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

具有投标人须知前附表第2条规定的资质条件。

本次招标是否允许代理商（投标人提供的货物不是自己制造的，下同）投标，以及多家代理商参加同一品牌产品投标的处理规则详见投标人须知前附表第3条。如果允许代理商投标，代理商应遵守下列要求：

按投标人须知前附表第4条规定提供相关证明材料。

如果本次招标需要代理商提交投标货物生产制造厂商的授权，代理商应当按照投标人须知前附表第5条提供材料。

具有法人资格且与其他法人具有控股关联关系的投标人的特别规则如下：

同一集团、总公司或母公司等，连同其下属的全资子公司或（持股50%以上的）绝对控股子公司等（非控股子公司除外），只能由一家参加同一分包的投标，否则评标委员会有权视情况决定是否允许其自行决定撤回部分投标人只保留其中一家，或决定对该集团、总公司、母公司等连同其下属子公司一并拒绝。

法定代表为同一个人的两个及两个以上法人、或者具有直接管理和被管理关系的母子公司（含子公司的子公司），参加同一项目的投标并经评审均进入排名前三时，评审委员会择优选择一家单位（以最终排名顺序）为排名前三的中标候选人。

凡直接投资参股、代建、管理货物采购人的法人，不得在工程项目招标中提出资格预审申请，但其具有独立法人资格的关联企业可以参加工程的投标。

根据《财政部关于信息系统建设[项目](javascript:;)采购有关问题的通知》（财库2011【59】号）的要求，在信息系统建设中，受托为整体采购项目或者其中分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务的供应商，对于理解及把握采购内容具有一定的优势，其再参加该项目的采购活动，存在违反公平竞争原则的可能性。为保证政府采购公平、公正，凡为整体采购项目提供上述服务的法人及其附属机构（单位），不得再参加该采购项目及其所有分项目的采购活动；凡为分项目提供上述服务的法人及其附属机构（单位），不得再参加该分项目的采购活动。

本次招标是否允许由两个以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，详见投标人须知前附表第6条。如果允许联合体投标，联合体各方除符合上述规定外，还应符合下列要求

联合投标体应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合投标体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效《营业执照》；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体；均应具有相应的行政主管部门核发的资质证书；均应具备同类项目施工经历与业绩，在设备、人员、资金、安全、质量保证及环境保护等方面具有圆满完成本项目的能力。

联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。

由不同专业的投标人组成的联合体, 首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据;涉及行业专属的资质,按照所属行业所对应的投标人的应答材料确定。

联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购人承担连带责任。

投标联合体或其成员通过协议、控股或分支机构或其它方式就供货或服务等与任何独立或非独立的他方构成联合、分属或其它关系、相关责任义务等，均由投标联合体或其成员与该他方自行协商约定，投标联合体或其成员与该他方之间的约定均仅属于其间分担权利义务与责任的办法，对采购人均不具有任何约束或效力，且一旦发生与本招标、投标、协议及其履行相关的责任，均仅应由投标联合体或其成员与该他方各自或承担连带责任，而投标联合体或其成员依据本次招标、投标原所应承担的对采购人的责任均并不因此被减免。

联合体或其成员未经采购人事先书面同意，不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购人书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。

联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。

投标人领取招标文件时应登记备案；招标文件从网上下载的，应按照要求在网上进行登记。

投标人代表递交投标文件时，须持有按招标文件格式填写的《法定代表人授权委托书》原件 （ 投标人代表不是法定代表人的），并出示身份证，否则投标将被拒绝。

1. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1. 信息发布

对与本项目有关的通知，采购人将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的形式，向潜在投标人发出，传真和手机号码以潜在投标人的登记为准。收到通知的投标人应以书面方式立即予以回复确认，但投标人未回复或采购人未收到回复时，并不应当被理解为采购人知道、应当知道或不应当被理解为采购人应当推定投标人是否收到通知。因登记有误、传真线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，除非有适当的证据表明采购人已经明知该项应当通知的事项并未实际有效到达且采购人认为仍有条件和必要及时地再次补发通知而故意拖延或不予补发通知，采购人不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

1. 招标文件
2. 招标文件

招标文件由下列六部分内容组成：

第一部分 投标邀请；

第二部分 投标人须知前附表；

第三部分 投标人须知；

第四部分 评标标准和评分方法；

第五部分 招标货物、服务的清单、质量要求和供货；

第六部分 投标文件格式；

1. 投标前招标文件的澄清和修改

投标人的澄清、修改等要求的提交：任何已登记备案并领取了招标文件的潜在投标人，均可要求对招标文件进行澄清及或修改，并可以要求就货物安装使用环境的现场进行踏勘，该要求应在提交投标文件截止时间十五日前，按投标邀请书中的联系地址以书面形式（包括书面材料、信函、传真等，下同）送达采购人。

采购人对澄清、修改要求的处理：采购人对其认为不必要进行澄清或修改，也不需要进行其它答复的，可以不予答复。若采购人决定给予澄清、修改或进行其它答复的，应当用补充文件的方式进行，且应当以当面交接、邮寄、传真或电子邮件、网站披露等其中至少一种方式，统一向全体，或分别或向每一位（但不可以只向其中一部分）潜在投标人发出澄清、修改或进行其它答复的补充文件，补充文件中可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。

采购人主动进行的澄清、修改：采购人无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。

补充文件的发出时间、投标截止日的变更：在招标采购的情形下，自澄清、修改或进行其它答复的补充文件发出之日起至所规定的投标人提交投标文件截止之日止，不得少于十五日，需要为此调整投标文件提交截止日的，应当重新确定，并就变更后的投标截止日重新发出通知。

采购人澄清、修改、其它答复的效力：无论是否根据潜在投标人的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购人一旦对招标文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购人有关的补充文件，应当作为招标文件的组成部分，对所有现实的或潜在的投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到该澄清和修改文件。同时，采购人和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

采购人将视情况确定是否有必要召开标前会。如果召开标前会，采购人将向所有已通过公告等方式领取或下载了招标文件的潜在投标人发出通知。

1. 投标文件
2. 投标文件的语言和计量单位

投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其它实际情况不符的，投标人应当提供相关证明文件。

投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求投标人限期提供相应文件或决定对其投标予以拒绝。

1. 投标文件的组成及相关要求

投标文件分为商务部分和技术部分。

商务部分指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术部分指投标人提交的能够证明投标人提供的货物及服务符合招标文件规定的文件。本次招标，投标人应按投标人须知前附表第7条、第8条、第9条规定提交商务文件、技术文件和需要投标人自行编写的其他文件，其中加\*项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正（具体填写要求详见招标文件第七部分投标文件格式）。

投标文件规格幅面（A4）应与正文一致，使用宋体五号字，按照招标文件第七部分投标文件格式规定的顺序，统一编目编码装订。可以正反面打印标书。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任应当由投标人承担。装订不得采用活页装订，否则，投标将被拒绝。

1. 投标保证金

本项目是否收取投标保证金，见本文件前附表第10条；如收取投标保证金，要求如下：

投标人应提供的投标保证金额详见投标人须知前附表第10条。

投标保证金必须采用电汇方式。

单位名称：中央财经大学；

开户银行：工商银行北京新街口支行；

开户账号：0200002909089002159；

投标人的投标保证金须在汇款单上注明“采购项目名称+采购项目编号+投标保证金”，并在开标前两天汇至采购人上述指定帐户，在投标现场凭汇款复印件（盖公章）领取采购人有关凭据（否则视为未提交）。

未按前述各款要求提交投标保证金，或所提交保证金不完全符合各项要求的投标，将被视为无效投标。

投标保证金一律采用电汇方式退还。

在公布中标结果后，未中标的投标人请持采购人开具的投标保证金收据（开标时未领取收据的，应携带加盖公章的单位介绍信，注明投标项目名称、项目编号、包号、保证金金额，并附经办人身份证原件及复印件），到采购人业务接待室办理投标保证金的退还事宜。

办理时间：周一至周四上午9：00至11：00，下午2：00至4：30，节假日除外；

办理地点：北京市海淀区学院南路39号中央财经大学办公楼309室；

联系电话：62289113，62288705。

中标人除持上述资料外，还应提交采购合同副本，经采购人项目负责人签字确认后，办理投标保证金的退还手续。

1. 投标报价

所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等的费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。

本次招标是否接受可选择或可调整的投标和报价，详见投标人须知前附表第11条。如果本次招标不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

投标人要按投标货物数量、价格表（统一格式）的内容填写货物单价（包括货物报价，装箱、包装、包装物料、送货和保险费用）、总价及其他事项，并由法定代表人或投标人代表签署。

投标人对投标报价若有说明应在单独密封的开标一览表显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑。

投标的报价优惠应对应单独密封的开标一览表、投标货物数量价格表等提供相应的明细清单。对于有配件、耗材、选件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由投标人自行设计。投标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人或采购人以其他条款签订合同的权利。

最低报价不能作为中标的保证。

1. 投标内容填写说明

投标人应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将被视为投标文件完整性有缺陷。

投标文件应严格按照招标文件规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，是投标人的责任。

投标文件应按照招标文件的格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为投标文件完整性有缺陷。

开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

1. 投标文件的有效期

本项目投标文件的有效期详见投标人须知前附表第15条。有效期短于该规定期限的投标将被拒绝。

在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，按本须知规定的投标保证金的有效期也相应延长。

1. 投标文件的签署及其他规定

组成投标文件的各项文件均应遵守本条。

投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的投标将被拒绝。

投标人应按照招标文件要求，在每一份投标文件的正本上指定位置填写投标人全称并加盖公章、签署法定代表人或投标人代表的全名或加盖本人签名章。不符合本条规定的投标将被拒绝。

投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表和其它偏离文件中（若本次招标文件中没有提供偏离表或其它偏离文件样本，投标人亦应当自制偏离表并装订于本次投标文件中并应当在总目录及分目录上清楚表明所在页数），均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评委会有权视具体情形予以处理，包括：按照规则扣分、在规则基础上增加扣分、在规则基础上加倍扣分、直至对该投标予以拒绝。

投标人应按投标人须知前附表第16条规定的份数提交投标文件。

如果要求提交投标文件电子文档，该文档应用不可擦写的刻录光盘为存储介质，并在盘面标注投标人全称、项目编号和所投的包号；投标文件电子文档应与投标文件正本纸介质的全部内容一致并按照正本的顺序编排，有关资格证明文件和证书、检验报告等应依原样扫描为彩色电子文档，且清晰易读；

投标人应保证投标文件副本与正本、电子文档与文本文档的内容严格一致，如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准。单独密封的开标一览表如与投标文件正本不一致，以单独密封的开标一览表为准。

投标文件的正本必须注明“正本”字样，并由投标人的法定代表人或投标人代表签字。由投标人代表签字的，投标人代表须将书面形式的《法定代表人授权委托书》（按照招标文件格式填写）原件附在投标文件中，否则按投标无效处理。

投标文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改或增删。如有修改和增删，必须有投标人公章及法定代表人或其授权的投标人代表签字。

因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

1. 投标文件的递交
2. 投标文件的密封及标记

投标文件应按以下方法分别装袋密封：

投标文件密封袋内装投标文件正本、副本、电子文档（如果要求提交）及投标人认为有必要提交的其他资料。封口处应有法定代表人或投标人代表的签字或印章及投标人公章。封皮上写明项目编号、项目名称、投标人全称。

为方便开标评标，单独密封的开标一览表、法定代表人授权委托书应分别单独放在另一密封信封内，封口处应有法定代表人或投标人代表的签字或印章及投标人公章。封皮上写明项目编号、项目名称及投标人全称，并注明“开标一览表”字样。

投标文件正本与副本整体密封，封口处应有法定代表人或投标人代表的签字或印章及投标人公章，封皮上写明项目编号、项目名称及投标人全称。

如果投标人未按上述要求对投标文件密封及加写标记，采购人对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购人有权予以拒绝，并退回投标人。

1. 投标截止时间

投标文件须按照招标文件规定的投标时间、地点送达。在投标截止时间以后送达的投标文件，采购人拒绝接收。

1. 投标文件的补充、修改和撤回

投标人可以在投标截止时间前，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。

投标人撤回投标的要求应由投标人法定代表人或投标人代表签署，补充、修改投标文件的书面材料，应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分，密封送达，同时应在封套上标明“修改投标文件（并注明项目编号）”字样。

在投标截止时间之后，投标人不得撤回投标。

1. 开标

采购人按招标文件规定的时间、地点主持公开开标，采购人代表、投标人代表及有关工作人员参加。

投标人参加开标的代表必须签名报到以证明其出席。

开标时查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。

开标时，应当众宣读投标人名称、投标价格、书面补充、修改和撤回投标的通知以及采购人认为适当的其他内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购人对此不承担任何责任。

1. 评标步骤和要求
2. 组建评标委员会

采购人根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合本招标项目的特点组建评标委员会，对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上（含五人）单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

采购人或采购人就本项目招标文件征询过意见的专家,不能参加评标。采购人只能以采购人代表的身份参与评标，采购人工作人员不得参加评标。

1. 评标准备与初步评审

开标后，评标委员会将审查投标文件是否符合招标文件的基本要求：内容是否完整、资格证明文件是否齐全、有无计算错误、文件签署是否齐全及验证保证金。

在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求

实质上响应的投标是指与招标文件的主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。

重大偏离或保留系指投标货物的质量、数量和交货期限等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

1. 应当交纳投标保证金的投标人未提交投标保证金或金额不足的；
2. 本文件“投标人须知第9条”的“投标文件的组成及相关要求”部分中带\*部分的资格证明文件不全或无效的；
3. 投标文件未按招标文件的规定密封、签署、盖章的；
4. 投标有效期不足的；
5. 未按照招标文件规定报价的；
6. 不符合招标文件中有关分包、转包规定的；
7. 联合体投标文件未附联合体投标协议书的；
8. 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

重大偏离不允许在开标后修正，但评标委员会将允许修正投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

投标文件的细微偏差是指在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

初审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在先的原则为准优先处理：

1. 如果正本与副本或电子文档不一致，以正本为准；
2. 单独密封的开标一览表如与正本不一致，以单独密封的开标一览表为准；
3. 单独密封的开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的,以开标一览表为准。
4. 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字；
5. 如果大小写金额不一致的，以大写金额为准。
6. 如果报价一览表响应总价与分项报价之和不符，应以响应总价为准，若未注明所调整的分项报价，将按相差比例修正所有分项报价；
7. 如果报价一览表响应总价与响应文件正本报价明细表总价不一致，以报价一览表响应总价为准，若未注明所调整的分项报价，将按相差比例修正报价明细表所有单价及总价。

调整后的数据应对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据任何外来证明。

1. 投标的澄清

评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式,并由评标委员会成员签字。

投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或投标人代表的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标委员会取得一致意见后，可拒绝该投标。

1. 对投标文件的详细评审

评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行；具体评审原则、方法和中标条件详见招标文件第四部分“评标标准和评标办法”。

1. 确定中标人

评标委员会根据详细评审的结果确定推荐的中标候选人名单，并标明排列顺序。

采购人应确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人，依次类推。

采购人也可授权评标委员会按本条规定直接确定中标人。

采购人应在收到评标结果后五个工作日内按前款规定确定中标人。

1. 评标过程要求

在评标期间，投标人企图影响采购人或评标委员会的任何活动，将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

关于投标人瑕疵滞后发现的处理规则：

无论基于何种原因，各项本应作拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，则向财政部门反映。

1. 采购项目废标

在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入实质性评审、打分阶段的供应商不足3家的；
2. 报价等于或低于项目采购预算的投标人不足3家的；
3. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

采购项目废标后，评标委员会应作出书面报告。

废标后，采购人应当将废标结果通知所有投标人。

1. 签订合同
2. 中标通知

中标人确定后,采购人将在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否已经收到该通知。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

中标通知书是合同的组成部分。

1. 签订合同

中标人应按中标通知书中规定的时间、地点与采购人签订中标合同。

中标人应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其它协议或声明。

采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，中标人可与采购人协商签订补充合同。

中标人一旦中标，及签订合同后，不得转包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让。

中标人应当自合同或补充合同签订之日起五个工作日内，将合同副本报采购人备案。

1. 中标服务费

本次招标收取中标服务费14000元，请投标人在测算投标报价时充分考虑这一因素。

1. 处罚、询问和质疑

发生下列情况之一，投标人的投标保证金将被没收，并被列入不良记录名单，投标人今后参与同类政府采购项目的机会可能会受到影响：

1. 开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；
2. 中标人未按本招标文件规定签约；
3. 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其它协议；
4. 投标人其它未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。
5. 投标人有权就招标事宜提出质疑
6. 投标人对采购事项有疑问的，可以国家规定向采购人提出询问。

招标程序受《中华人民共和国政府采购法》和相关法律法规的约束，并受到严格的内部监察，以确保授予合同过程的公平公正。

投标人对招标文件条款或技术参数有异议的，应当在公告发出7个工作日内提出。投标人已经参与投标，并于开标后对招标文件提出质疑的，其质疑应当被视为无效质疑。

若投标人认为其投标未获公平评审或采购过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑。

质疑应当以书面形式向采购人或采购人提出。

质疑人提起质疑应当符合下列条件：

1. 质疑人是参与被质疑采购项目投标的供应商；
2. 质疑书的内容和形式符合本办法的规定，有效线索和相关证据齐全；
3. 在质疑有效期限内提起质疑；
4. 有关法律、行政法规、财政部规章规定的其他条件。

质疑书应当以《质疑函》的形式出现，并包括以下主要内容：被质疑项目名称、项目编号、包号、招标公告发布时间、质疑事项、法律依据（具体条款）、法定代表人签字、单位公章、有效联系方式（包括手机、传真号码）。不符合上述要求的，采购人将不予受理。按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回，并不得以上述理由要求延长质疑有效期。

质疑书的递交应到采购人办公室递交原件，办理文件签收手续。

地址：北京市海淀区学院南路39号中央财经大学办公楼309室；

联系电话：010-62289113；

传真或复印件等采购人有权不予受理。

有下列情形之一的，属于无效质疑，采购人可不予受理：

1. 未在有效期限内提出质疑的；
2. 质疑未以书面形式提出的；
3. 质疑书为传真或复印件的；
4. 所提交材料没有以《质疑函》命名的；
5. 质疑书没有法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章；
6. 质疑书由参加采购项目的授权代表签署本人姓名或印盖本人姓名章的，没有法定代表人的特别授权；
7. 质疑书加盖合同专用章的；
8. 质疑书未提供有效联系人或联系方式的；
9. 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；
10. 其它不符合受理条件的情形。

采购人将在收到书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及政府采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。

质疑人有下列情形之一的，采购人应驳回质疑：

（1）质疑缺乏事实和法律依据的；

（2）质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；

（3）质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；

（4）其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

供应商进行虚假和恶意质疑的，采购人可以提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

质疑投标人对采购人或采购人的答复不满意以及采购人或采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。

1. 保密和披露

投标人自领取招标文件之日起，须承诺承担本招标项目的保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

采购人有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

在采购人认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

第四部分 评标标准和评标办法

1. 评标标准和办法：综合评分法

本项目的评标，由专家根据投标方案和投标产品的性能、价格、售后服务、投标方案的合理性及投标方的资信等因素进行评分，总分为100分，投标方的最终得分是所有评委给其的评分后的算术平均值，各分项如下：

|  |
| --- |
| 项 目：中央财经大学沙河校区教室监控改造项目 |
| 1. 商务部分（5分）（客观分） |
| 1. 标书质量（1分）   有目录索引、页码无错乱、标题、编号、正文、表格等排版规范得0.5分，每出现一个错误扣0.2分，扣完为止。  证件复印、正文内容清晰得0.5分，每有一个证件或一页不清晰扣0.1分，扣完为止。   1. 实施案例（2分）   提供用户案例，每个案例为1分，最高得分为2分，需提供近三年教育部直属高校同类项目的合同复印件作为证明材料。  3、商务要求（2分）  满足“投标人须知前附表”中的“投标人应提交的商务文件”的所有商务要求为2分，所有要求为必须项，任何一条不能满足则“3、商务要求”整项为0分 |
| 1. 服务和实施部分（12分）（客观分） |
| 1. 服务和实施标准（9分） |
| （1）服务和实施标准  第五部分文件中带★标记的实施和服务要求为必须满足项，不能满足的则会导致投标被拒。  （2）原厂商应提供以下服务。(5分)  a.原厂商3年的售后保修服务：包括设备保修/更换服务（含原厂备件先行服务），管理软件升级服务，软/硬件设备故障定位和排除服务，软/硬件设备定期巡检和健康检查服务（频次不低于每学期一次），用户重大/特殊服务期间原厂技术人员现场技术保障服务等；满足得2分，不满足得0分。  b.原厂商3年7\*24小时服务支持，严重故障时熟悉用户设备配置的技术人员2小时内到达用户现场；影响关键业务运行的故障，若报修8小时后仍无法排除，则原厂商需提供必要的备用方案和设备，帮助用户恢复关键业务；满足得2分，不满足得0分。  c.从设备通过验收起，提供至少12个月的功能性软件更新服务。满足得1分，不满足得0分。  （3）投标人售后服务。（4分）  投标人还需提供3年7\*24小时服务支持，严重故障时熟悉用户环境的工程师1小时内到达用户现场；影响关键业务运行的故障，若报修8小时后仍无法排除，则集成商需提供必要的备用方案和设备，帮助用户恢复关键业务；满足得4分，不满足得0分。 |
| 2.技术培训（3分） |
| 提供用户培训服务，包括但不限于不限人数的用户现场技术培训；提供相关软件、硬件说明文档、管理和配置指南手册、使用手册和故障定位/排除指南手册,根据标书要求和投标人给出的培训计划间横向比较，酌情给分。 |
| 1. 技术部分（45分）（客观分） |
| （1）兼容性要求、授权要求须全部满足，不满足的本项得0分。  （2）带★标记的技术参数要求为必须满足项，不满足的会导致投标被拒。  （3）每条技术指标不满足扣3分，扣完为止。  （4）投标人提供所投产品的原厂产品技术性能说明书，投标文件技术响应指标与所投原厂产品技术性能说明书技术性能说明书不一致时，以所投产品技术功能说明书为准。 |
| 1. 现场演示及技术方案（8分）（主观分） |
| 1、现场演示（5分）  投标人需要准备5分钟的现场演示，演示重点为第五部分监控综合管理平台软件及教室摄像头的条款，尤其是★标记的技术参数要求。演示评价为优的，得5分，演示评价为中的，得3分，演示评价为一般的，得1分，演示评价为差的，不得分。 |
| 2、技术方案（3分）  根据前附表第9条要求的内容，对投标人技术文件中重点、难点分析、日常管理应急管理措施等内容进行评价，项目方案重点难点分析是否清晰，日常管理及措施合理、应急预案的设计是否详尽，实施方案是否适合招标方实际情况等，横向比较，优秀得3分，一般的1分，较差得0分。 |
| 1. 价格分（30分）（客观分） |
| 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价／投标报价）×30%×100。 |
| 1. 总分计算 |
| 评标总得分＝F1＋F2＋……＋Fn;  F1、F2……Fn分别为各项评分因素的得分； |

根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

第五部分 招标货物、服务的清单、质量要求和供货

1. 项目概况

1.项目基本内容

本项目包括沙河校区多媒体教室的监控系统改造、教室讲台更换、东西区主教楼网络布线、中控系统布线等，具体内容如下：

（1）更新沙河校区101间教室监控摄像头及监控管理平台，并实现监控管理平台与中控系统的整合；

更新现有教室监控系统，包括每间教室后方的摄像头更换为高清网络摄像头和中控室监控综合管理平台的更新。要实现教室视频监控与录像存储，并且要与新建的中控系统进行整合，能够在中控系统直接查看单间或多间教室状态、支持直接通过中控系统直接投到电视墙；支持多级中心多级级联，支持C/S或B/S架构，支持用户和权限的自定义设置，包括但不限于按不同楼宇不同房间不同设备类型等设置查看或控制权限；预留一路视频信号，对接保卫处监控平台。

（2）90间教室讲台更换；

更新教室的讲台，钢木结构教室讲台，造型美观大方，配色舒适，符合实际使用及用户要求。显示器通过支架固定在桌面，键盘、鼠标置于桌面上，桌面防水设计，预留220V电源、HDMI、VGA、USB、3.5mm音频等接口，设有教师水杯和书包存放位。讲桌内预留空开及PDU位置，讲桌尺寸根据教室大小及讲台摆放位置并配合中控设备数量和规格进行设计定制。

（3）90间教室中控系统改造及2间实验室新建中控系统的集成及布线实施工作；

（4）东区主教楼和西区主教楼教室网络规划设计和布线实施；

本项目工程范围包括监控系统改造方案设计及安装实施、中控系统集成实施、东西区主教楼网络布线设计实施、所有系统理线打签、调试、测试、文档和竣工图制作、技术支持、培训及售后服务等工作。投标方提供本项目所需设备、材料及附件的供应、运输、安装调试及测试。

2.网络布线、中控布线等实施要求

（1）包括东西区主教楼教室网络重新设计及布线实施，中控系统、监控系统等布线实施，如同期有其他相关施工，需要相互配合；

（2）所有布线施工遵循网络布线国家及行业相关标准；

（3）强弱电分离；讲桌外包括吊顶内所有布线穿管，强电必须使用金属管或线槽，讲台周围布线必须使用金属管或线槽；讲桌内设置理线架，所有线整齐有序，两头打签，理线架位置需预留维护空间，经常更换和相对固定的线材分开绑扎，方便换线等维护操作；

（4）要求音视频线使用秋叶原线材，网线为安普六类线，强电及其他线材符合国家标准，所有辅材、配件符合国家标准和用户及实际使用需求。

（5）理线整齐有序，标签清晰准确。

1. 规范要求

多媒体教室监控系统改造、网络、中控系统布线的设计、安装施工、调试测试、验收必须遵守中控系统、监控系统建设方面的国家及行业标准和规范，以及项目实施所涉及的其他技术条件和要求、相关材料的技术标准和要求等。以下所列的主要技术标准和规范，如低于最近公布的国际或国内最新标准时，应按最新标准进行设计、施工、选材，并提供与之相应的技术标准。

《民用建筑电气设计规范》JGJT16-2008

《建筑与建筑群综合布线系统工程设计规范》GB 50311-2007

《建筑电气安装工程质量检验评定标准》GYT253-88

《建筑与建筑群综合布线系统工程施工和验收规范》GB 50312-2007

《建筑物电子信息系统防雷技术规范》GB50343-2004

《智能建筑设计标准》GB/T 50314—2000

《防盗报警控制器通用技术条件》GB12663-90

《视听、视频和电视设备及系统维护操作的安全要求》IEC574-7/GB12641

1. 投标须知

投标单位须负责本项目所有设备、器材、线缆、附件及一切相应材料的供应、运输、储存、安装、调试、开通、培训直至通过验收交付招标单位使用，并承担售后技术支持和保修责任。

本项目为交钥匙工程，凡系统正常运行应该具备的功能和设备及配件，均应包括在本工程范围中。

投标单位应提供系统配置设备材料明细清单、项目投标报价、保修内容等。

投标单位应提供系统连接图等设计图纸。

1. 工程设备清单及技术要求

监控系统、讲台、布线实施技术参数要求汇总表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **数量** | **单位** | **技术描述** |
| **1** | 监控综合管理平台 | 1 | 套 | 嵌入式一体机，可以实现视频监控子系统、报警子系统、电子地图子系统、存储子系统、网络门禁子系统和业务管理子系统的整合，提供统一的管理和操作。  平台采用CENTOS 操作系统和MySQL数据库或其他开源免费基础构架建设，含目录管理、报警、门禁管理、数据库等系统模块  ★投标人需要准备5分钟的现场演示，投标人需自己提供所有演示设备，含应标摄像头、预装应标软件（监控综合管理平台中涉及的软件）的便携式计算机、以及正常演示所需的所有配件，自己布置网络环境。环境布置等准备工作请于开标前自行完成。因投标人原因导致无法正常演示的，其后果由投标人承担。  ★系统兼容国内主流品牌DVR/NVR/DVS产品，包括蓝色之星、海康、大立、大华、三泰等；兼容网络摄像机，包括蓝色星际、朗驰、海康、sony、三星、松下、博士等；霍尼韦尔、C&K、DSC等主流报警主机和丽泽、纽贝尔等网络型门禁系统、根据需要，可以远程控制门禁的开关门，实时在专用界面显示门的开关状态。支持远程布撤防、报警清除、报警输出控制、报警主机子系统控制；支持报警联动视频，邮件，短信等；支持报警分级，报警可以按照不同的级别进行分颜色分类显示。  ★支持视频诊断功能：设备在线、场景切换、清晰度异常、噪声检测、偏色检测、信号缺失、画面冻结、PTZ失控、视频遮挡  系统具备视频自动巡视功能，在可设定的间隔时间内对全网的监控点进行图像巡检，参与轮巡的对象可以任意设定，轮巡间隔时间可设置。  网点监控机房或机柜安装开关量温感报警探测器，当机房温度高于60度时报警  ★主控管理服务器还可以通过RS232串行线连接一台手机。通过手机协议以短信形式向分管领导发送系统的告警信息和重要参数信息，系统事先将一些告警信息和对应的短信信息设置好，一旦发生告警即通过手机发送。  具备完善的用户权限控制，可提供100个优先级；客户端支持不少于5分屏  系统可支持多级中心多级级联架构，能支持客户端/服务器（C/S）和浏览器/服务器（B/S）架构；  纯网络实现矩阵功能，不需要传统矩阵设备；  支持视频编号和矩阵键盘，电视墙系统可以支持大规模的监控应用；  系统具有值班人员交接功能，当点击签出后，系统将弹出相应的日志信息，待填写完毕相关日志信息后，点击确定后将退出当前用户所有界面。接班人员输入自己的用户代码和密码后，自动弹出接班日志，待对交班人员的交班信息核对确认点击确定后，即可进入自己的工作界面。若对交班日志有异议，点击返回，则退回到交班环节，重新进行交班；  系统支持客户端软件的自动升级功能，当系统功能升级或版本更新需更新升级客户端软件时，系统用户登陆到服务器后即可自动更新客户端，免去卸载、重新安装的繁琐步骤；  ★通过国标GB/T28181检测并需提供厂家检测报告  ★具有自愈能力，当意外掉电、网络故障等问题修复后，服务器自动回复到故障发生前的状态继续运行。  支持值班班长手工分配报警到值班人员，支持值班人员轮询处理报警；支持不同级别的报警按照时间段不同角色和级别，分配到不同的大屏上  ★系统集成，视频监控软件需要嵌入到多媒体中控系统，实现监、控一体；  ★必须提供制造厂家针对本项目的授权书及售后服务承诺（加盖制造厂家公章）  ★软件必须厂家自行研发，须提供软件著作权证书；  ★质保期内软件平台免费升级至最新版本 |
| **2** | 教室摄像头 | 101 | 台 | ★成像源: 1/2.8" CMOS  ★摄像头尺寸：4寸  信号模式" PAL/NTSC  ★清晰度 : ≧1080P水平清晰度 :1050TVL  ★有效像素 :1920（水平）ⅹ1080（垂直）  最低照度 :彩色：彩色：0.01Lux @ (F1.2，AGC ON) 黑白：0.005Lux @(F1.2，AGC ON)  信噪比: >60dB（加强）  白平衡: 自动  电子快门 :PAL:1/25~1/100000秒 NTSC:1/30~1/100000秒焦距: 5~50mm  ★光学变焦 :10倍  ★红外照射距离 :最大70米  ★对焦: 自动/手动，采用高性能DSP实现全数字超高速连续对焦功能协议支持: IPv4/IPv6,HTTP,HTTPS,802.1x,Qos,FTP,SMTP,UPnP,SNMP,DNS,DDNS,NTP,RTSP,RTCP,RTP,TCP,UDP,IGMP,ICMP,DHCP  最大连接数: 30  预置位: ≧255个  花样扫描 :4条，每条可记录200个动作  守望功能: 预置点/花样扫描/巡航扫描/自动扫描/垂直扫描/随机扫描/帧扫描/全景扫描巡航轨迹: ≧30个预置点可以参加巡航，预置点停留时间可设置  其它扫描 :支持水平扫描、两点区域扫描、随机扫描  旋转范围 :水平360°无限位，垂直90°,自动翻转  旋转速度 :水平和垂直：最小0.01度、最大200度/秒  视频编码 :H.264 Main Profile 编码；MJPEG/JPEG Baseline 编码  音频编码: G.711，G.726  图像主码流 :1920\*1080,25帧/秒  视频压缩码率 :32Kbps-16Mbps 连续可调，支持CBR/VBR  协议支持 :TCP/IP、UDP、RTP、RTSP、RTCP、HTTP、DNS、DDNS、DHCP、FTP、NTP、PPPOE、SMTP、UPNP  ONVIF协议: 支持  电源: DC12V/3A  球机材料: 金属铸铝外壳  工作环境 -30℃～+65℃，＜95%RH  防护等级 IP66防雷、防浪涌、防突波，符合GB/T17626.5 四级标准  ★与监控综合管理平台统一品牌 |
| **3** | 摄像头电源 | 101 | 台 | 输 入:AC 110-240V/47-63 Hz  输 出:DC 12V/3A  功 率:36W |
| **4** | 视频存储管理服务器 | 1 | 台 | 能够实现前端IP摄像机，视频编码器（DVS）的统一接入和管理，提供丰富的管理和业务功能，不仅提供通常的实时视频查看、报警联动、远程录像回放、设备巡检、监控设备管理、监控控制管理、用户管理、日志管理等功能，还提供强大的电视墙控制、监控策略管理、设备时间同步、电子地图服务、双向对讲、广播等功能，并且支持分布式存储和集中式存储。  1. 支持IP摄像机、视频服务器的接入和管理。  2. 录像+转发 720P/2mbps：220路  3. 支持磁盘数量 ≧24  4. 采用全64位软硬件架构。  5. 64位文件系统HPA支持超大文件和文件系统。  6. 使用对称多处理技术提高性能。  7. 使用Kernel Thread服务进程，文件拷贝时间大大减少。多设备同时写入。  8. 多种RAID保护机制，包括：0、1、5、6、10，Hot Spare。  ★9. 接入能力：录像模式：接入并存储总码流不小于1600Mbps；存储转发模式：接入并存储总码流不小于800Mbps  ★10. 支持RAID断点续建功能，设备重启之后，RAID可以按照之前的进度继续重建，可根据机箱内温度调节机箱风扇转速，支持2级风扇转速，支持流媒体协议直接存储机制，支持手动、定时、事件、报警录像，支持智能报警录像； 支持N＋M集群管理功能检验 ，支持电子地图功能检验 ，支持电视墙管理，支持报警设备管理，支持门禁设备管理，出具公安部型式检测报告、公安部GB/T28181检测报告。  ★11.与教室摄像机设备统一品牌 |
| **5** | 线材辅料及实施 | 101 | 点 | ★超5类以上弱电线材，强电线材（国标）；  摄像机安装服务，含所有管路线材辅料及安装调试服务；  安装标准符合国家标准和客户要求。 |
| **6** | 教师讲桌 | 90 | 台 | 钢木结构教师讲桌，造型美观大方，配色舒适，符合实际使用及用户要求；  显示器通过支架固定在桌面，键盘、鼠标置于桌面上，桌面防水设计；  ★预留220V电源、HDMI、VGA、USB、3.5mm音频等接口；  设有教师水杯和书包存放位；  ★讲桌内预装空开及PDU，设置理线架，具体要求需配合中控系统及教室设备，满足使用需求；  讲桌表面安装中控控制屏，大小、位置需配合中控系统，满足实际使用及用户需求；  讲桌尺寸根据教室大小及讲台摆放位置并配合中控设备数量和规格进行设计定制；  ★查看现场后先出讲桌设计图，沟通功能、结构、配色设计等相关问题，设计图确认后正式生产前先制一台样品，得到招标方同意后再正式生产。 |
| **7** | 中控系统集成 | 92 | 点 | 中控系统集成及布线实施，含线材辅料；  所有布线施工遵循网络布线国家及行业相关标准；  ★强弱电分离；讲桌外包括吊顶内所有布线穿管，强电必须使用金属管或线槽，讲台周围布线必须使用金属管或线槽；讲桌内设置理线架，所有线整齐有序，两头打签，理线架位置需预留维护空间，经常更换和相对固定的线材分开绑扎，方便换线等维护操作；理线整齐有序，标签清晰准确。  ★音视频线使用秋叶原线材，网线为安普六类线，强电及其他线材符合国家标准，所有辅材、配件符合国家标准和用户及实际使用需求。 |
| **8** | 网络系统实施 | 1 | 批 | 东西区主教楼网络系统规划设计、布线实施，含线材辅料；  所有布线施工遵循网络布线国家及行业相关标准；  ★安普六类网线，强电及其他线材符合国家标准，所有辅材、配件符合国家标准和用户及实际使用需求，理线整齐有序，标签清晰准确。 |

1. 招标文件的修改

1.在投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，招标机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

2.招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向招标机构回函确认。

3.为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标机构可自行决定是否延长投标截止期。

1. 标的物投标报价

1.投标人须仔细阅读招标文件的全部条款，并做出明确响应。对设备进行分项报价，填写《货物说明一览表》。

2.应列出设备的安装、调试费用，并计入投标总价。

3.应列出设备技术培训、验收费用，并计入投标总价。

4.总价为交钥匙工程价格，包括从设备采购、运输、现场的安装、调试一直到终验收全过程的全部费用。本合同价款包括设备、配件、耗材、技术资料、维护、售后服务、备件、专利、风险责任等费用，同时还包括合同设备的税费、运杂费、装卸费、仓储费、保险费、安装调试费以及与合同有关的全部费用。

5.除另有规定，投标方的价格中应包括执行和完成描述的所有工作内容，不可或缺的所有附带支持系统正常运行的所有设备、线材及配件等工作的费用，不论它们是否在后期的合同文件中有所说明，亦不论它们在签订合同时是否可以预料到。

6.招标设备如发生停产、缺陷暴露等问题，投标单位无偿负责替换为同厂家的升级替代产品。

7.合同总价为固定总价，除非招标方对设备及材料清单调整，在合同执行期间内不得变动，属包干性质。

1. 人员及资质要求

★1.投标人要求具有计算机信息系统集成三级及以上资质。随投标文件必须提供所要求到的原厂盖章的服务承诺函和针对本项目的授权函。

2.投标人必须在国内有注册办公地点，为了满足招标单位对维修和售后服务的需要，必须在北京有相应的办事机构及维修和售后服务队伍。

★3.投标人需提供类似本次招标项目设计和施工设备安装的成功案例并提供案例彩色图例展示。

★4.投标人需提供近三年来同类项目的合同复印件，并提供使用用户单位名称，单位地址，联系人，联系电话等信息。

★5.投标人应指定专人为此项目执行总负责人,此负责人应熟悉此类项目实施的各种设备性能及各项施工技术及工艺，全程现场负责项目的实施、推进、问题解决和沟通等与项目实施相关的各种事项，项目经理需具备三年及以上相关经验。投标单位应提供此项目执行负责人的项目实施背景情况介绍。项目实施期间，除招标方另行提出，不得更换项目执行总负责人。

1. 标的物施工要求

1.在施工过程中，招标方应积极协调处理施工中与相关单位的配合工作。

2.招标方有权根据需要对工程和施工进行相应的调整和修改，具体程序及细节由甲乙双方协商。

3.招标方有权对施工过程进行监管，对工程达不到约定质量条件的部分，招标方可以要求中标单位返工，中标单位应按照招标方要求的时间返工，直到符合约定条件，所增加的设备等费用由中标单位承担，返工所造成延期由中标单位负责。因中标单位原因达不到约定条件，由中标单位承担违约责任，并赔偿由此造成的损失。

4.中标单位应保证施工现场整洁有序，符合文明施工的有关要求。

5.中标单位应采取积极措施做好施工现场地下、天花板管线和邻近建筑物的保护工作，由于中标单位责任而引发的纠纷，责任由中标单位承担，与招标方无关。

6.中标单位必须按经甲乙双方确认后的施工组织设计（或施工方案）组织施工。接受招标方的检查和监督，对招标方提出的工程瑕疵应积极纠正。在施工过程中，中标单位须每周向招标方汇报工程进度并提交工作周报，须对隐蔽工程和重要环节进行拍照，与工作周报同时提交。

7.标的物在经招标方整体验收合格前的一切风险及一切费用由中标单位承担，与招标方无关。

8.中标单位应承担标的物的瑕疵担保责任（包括品质上的或权力上的瑕疵）。

★9.未经招标方允许，中标单位不得将合同述及工程转包或分包他人。

10.在施工过程中对于非招标方原因造成的招标方及与第三人纠纷或人身、财产损失均由中标单位负责解决并承担。中标单位人员在对标的物进行施工、安装调试、维护过程中的人身、财产风险及费用由中标单位承担，与招标方无关。

1. 标的物验收及交付

1.以工程设计、制作、安装、调试、验收、安全、环境保护等相关的国家、行业及地方法律、法规为标准，其余主要依据本项目技术条款以及双方共同审定的设计图纸、验收标准。本项目的验收分中间验收和整体验收。

1)本项目的隐蔽工程在工程具备覆盖、掩盖条件时进行中间验收。中标单位应先自检合格后通知招标方进行中间验收。中间验收合格，招标方在中间验收记录上签字后，中标单位方可进行隐蔽和继续施工。中间验收不合格，中标单位在限定时间内修改后再由招标方重新组织验收。

2)本项目全部完工后进行整体验收。中标单位应在全部工程施工完成、安装调试完毕，并自检合格后，向招标方提交验收通知书。招标方将根据通知书组织招标方的相关人员与中标单位人员共同根据合同中对标的物约定的各种属性进行现场验收，同时出具验收明细表，经双方签字确认后生效，验收合格后即视为交付。

2.中标单位应在合同生效后50个日历天内交付标的物，按楼宇错开施工，完成一栋楼再实施下一栋，保证教学使用。若在组织设计、施工过程中，如遇下列情况可顺延：

1)因招标方对原方案局部更改增加工时；

2)因不可抗力因素被迫延长工时；

3)招标方未执行合同有关条款确已影响中标单位施工。

3.标的物交付使用时中标单位应同时向招标方提交以下文档资料：电缆路由图、隐蔽工程和重要环节照片、设备的产品说明书及操作说明书、出厂合格证书、设备操作与维修手册等。

1. 售后服务及培训

1．质量保证

1)设备质量保证日期为标的整体验收合格之日起计算。中标单位承诺对其提供给招标方的标的物整体5年保修及全免费维护，5年内每学期进行一次巡检和维护，终身免费技术支持。在规定的质量保证期内，投标方应对标的负责，对由于设计、安装、工艺和材料等方面问题而造成的任何缺陷和故障负责，负责无偿更换由于上述原因导致的不合格零部件，更换后的零部件质保期延长12个月（易损件除外）。

2)在质保期内，中标单位有义务立即通报自己发现的缺陷，并应免费消除缺陷。

3)在售后服务过程中，招标方只认中标单位，若中标单位委派第三方人员对标的物进行售后服务，招标方将视同为中标单位人员，中标单位与第三方发生的一切关系，一律与招标方无关，招标方一概不介入。同时，中标单位必须保证，不将中标单位与第三方之间的一切矛盾带入招标方的任何场合。

2．售后服务

1)质保期内中标单位应在接到招标方通知要求的24小时内及时到达现场排除故障；

2)在质保期内，正常使用条件下，中标单位对设备出现的故障提供免费维修，零部件损坏及时给予更换，并由中标单位自备调试和维修工具。质保期内设备二次维修后仍不能正常工作，招标方有权要求中标单位对设备进行更换。

3)对于重大紧急故障，中标单位技术人员在2小时内到达用户现场服务。

4)若因中标单位未能按合同规定执行保修条例，招标方有权另请其他服务商进行保修，因此发生的费用由中标单位承担。对招标方造成损失者，中标单位应按实际发生的损失向招标方无条件赔偿。

5)质保期过后,中标单位应提供终身及时维修服务和技术咨询，只收取成本费。中标单位在接到招标方书面通知后，48小时内到达招标方现场。

6)中标单位承诺以上服务不因服务的具体实施者（办事处、代理商或特约维修站）的变化而降低水平。

7)施工验收后，如出现由设备掉落、环保及防火材料不达标等引起的安全问题，中标单位负有全权责任。

3.培训

在安装调试完成并自检合格后，中标单位的工程师须在标的物所在地对招标方技术人员就中标单位所提供的标的物的操作、维护、功能实现等技术问题进行现场培训，直至招标方技术人员具备独立熟练操作及一般故障诊断维护的能力。

第六部分 投标文件格式

1. 投标人提交文件须知
   1. 投标人应严格按照“二、标书顺序”部分约定的顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
   2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
   3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
   4. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。
   5. 投标人提交的材料将被保密保存，但不退还。
   6. 全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。
2. 标书顺序

投标人应严格按照本部分约定的顺序填写和提交规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。

1. 投标确认函：见附件1；
2. 投标函：见附件2；
3. 法定代表人授权委托书：见附件3；
4. 有效的企业法人营业执照、组织机构代码、税务登记证、（副本复印件并加盖响应人公章）；
5. 按照“投标人的资质要求”规定提交的相关证明文件；
6. 提交参与采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；
7. 近三年度任意一年经会计师事务所审计的财务审计报告（资产负债表、损益表（利润表）和现金流量表，复印件加盖报价人公章，部分其他组织和自然人及开业不满一年的没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明）；
8. 开标日前半年内不少于三个月连续缴纳税收及社会保障资金的证明材料（缴纳凭证复印件或税务部门及社保中心开具的缴纳证明扫描件）；
9. 信用信息查询记录和查询结果；
10. 按照“代理商应提交资料”规定提交的相关证明文件；
11. 制造厂家授权委托书：代理商参加投标时提交，格式见附件4；
12. 投标人认为需要提供的其他商务资料；
13. 商务条款偏离表：见附件5；
14. 投标人货物、服务项目偏离表：见附件6；
15. 开标一览表：见附件7；
16. 货物、服务分项报价表：见附件8；
17. 拟配备的项目服务团队表：其中，项目经理需与投标人存在缴纳社保关系（开标前一年内至少连续6个月）的有效证明，学习及工作履历；
18. 投标货物售后培训、维修和服务方案
19. 售后服务网点明细表，包括但不限于：

（1）投标人指定的中标后本项目总负责人姓名、职务和详细联系方法，负责有关的咨询查询、签定执行合同、无条件履行售后服务承诺等事务；

（2）统一销售热线；

（3）销售及售后服务代理网点的详细地址、电话、传真。

1. 投标产品技术偏离表，见附件9。
2. 投标人自行编写的其他技术文件。
3. 投标确认函

中央财经大学 招标与采购事务中心：

本单位在认真阅读、全面理解招标文件所有内容与要求的基础上，确定将于 年 月 日 点 分，在中央财经大学办公楼309室，参与 项目的投标，项目编号： 特发函确认。

单位名称：

联系电话：

法人授权代表（投标代表）：

联系电话（手机）：

（单位公章）：

年 月 日

请确认参加投标的供应商于2017年6月12日15:00前传真至我单位，同时将盖章扫描件发送至邮箱：cgzx@cufe.edu.cn，邮件主题为“投标确认函+公司简称+项目名称+项目编号”。

联系人：闫老师，王老师

联系电话：010-62289113，010-62288705

传真电话：010-62288705（可自动接收传真）

联系邮箱：cgzx@cufe.edu.cn

1. 投标函

致中央财经大学：

（投标人名称）授权（投标人代表姓名）（职务或职称）为我方代表，参加贵方组织的（项目名称、项目编号、包号）招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

我方同意在本项目招标文件中规定的开标日起90天内遵守本投标文件中的承诺，且在此期限期满之前均具有约束力。

我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

具有独立承担民事责任的能力；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

法律、行政法规规定的其他条件。

我方提供投标须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本、副本、开标一览表和电子文档。

其中，按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见开标一览表。

我方承诺：完全理解投标报价超过开标时公布的预算金额时，投标将被拒绝。

我方承诺：开标一览表或投标书中未注明出处的优惠金额可由采购人按用户利益最大化原则分摊到主要设备费用中，折算后的价格作为维保和追加设备的计费依据，其集成费、服务费、培训费等非设备费用将保持原值不变。

我方承诺：保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件商务条款偏离表中予以明确特别说明。

我方保证遵守招标文件的规定。

如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。

我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

我方承诺：采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

我方承诺接受招标文件中《中标合同》的全部条款且无任何异议。

我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

提供虚假材料谋取中标、成交的；

采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

与采购人、其它供应商或者采购人工作人员恶意串通的；

向采购人、采购人工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

未经采购人同意，在采购过程中与采购人进行协商谈判的；

拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人代表姓名：

投标人代表联系电话

电子邮箱：

投标人名称：（加盖公章）

投标人代表签字：

年 月 日

注：除可填报项目外，对本投标函的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1. 法定代表人授权委托书

中央财经大学：

本授权书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）法定代表人、（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的、（投标人代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的 项目，项目编号 ，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

投标人代表签字或盖章：

投标人名称： （加盖公章）

年 月 日

附：投标人代表身份证复印件：

正面：

反面

注：除可填报项目外，对本委托书的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1. 制造厂家授权委托书

中央财经大学：

作为设在（厂家地址）的制造（投标货物名称和型号）的（制造厂家名称）在此授权（代理公司名称和地址）用我厂制造的上述货物就中央财经大学 项目，项目编号： 递交投标文件并进行后继的合同谈判和签署合同。

根据招标文件和合同条款的规定，我们在此保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任。

出具授权书的制造厂家名称： （加盖公章）

授权人签字：

年 月 日

注：除可填报项目外，对本委托书的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1. 商务条款偏离表

如投标人提交的投标文件商务条款及合同条款与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《商务条款偏离表》，完全满足招标文件要求的投标人需应答“完全满足招标文件的全部要求”。

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

包号：（以包为单位分别填报，如无此项可不填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件商务文件要求 | 投标文件的应答 | 说 明 |
|  |  |  | 满足/不满足 |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称： （加盖公章）

投标人代表签字：

年 月 日

注：本表格式可自制，若无商务偏离，请注明。

1. 投标人货物、服务项目偏离表

项目需求详见本招标文件第五部分“招标货物、服务的清单、质量要求和供货”。

如投标人提供的货物、服务与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《项目偏离表》，完全满足招标文件要求的投标人需应答“完全满足招标文件的全部要求”。

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

包号：（以包为单位分别填报，如无此项可不填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件要求 | 投标文件的应答 | 说明 |
|  |  |  | 完全满足招标文件的全部要求 |  |
|  |  |  |  |  |

投标人名称： （加盖公章）

投标人代表签字：

年 月 日

1. 开标一览表

项目名称：中央财经大学沙河校区教室监控改造项目

项目编号：

响应人名称：

包号：（以包为单位分别填报，如无此项可不填写）

价格单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 型号 | 数量 | 单价 | 总价 | 交货期 | 交货地点 | 售后服务承诺 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计： | 小写： 元 | | | 大写： 元 | | | | | |

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）：

注：1、此表应按投标人须知的规定密封标记并单独递交。

2、各项货物详细技术性能应另页描述。

3、除可填报项目外，对本表的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

1. 货物、服务分项报价表

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

包号：（以包为单位分别填报，如无此项可不填写）

（价格单位:人民币元）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 金 额 | 备 注 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

1. 投标产品技术偏离表

产品技术参数详见本招标文件第五部分“招标货物、服务的清单、质量要求和供货”。

如投标人提供的产品技术参数存在偏离，需逐项填写《投标产品技术偏离表》，完全满足招标文件要求的投标人需应答“完全满足招标文件的全部要求”

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

包号：（以包为单位分别填报，如无此项可不填写）

（价格单位:人民币元）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称及品目号 | 数量 | 招标文件技术、规范和要求 | 投标文件对应规范 | 偏差 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

投标人名称：（加盖公章）

投标人代表签字：

年月日