

2013 年硕/博士学位论文电子版提交流程

提交网址: <http://202.205.213.114/tasi/login.asp?lang=gb> ,

也可通过图书馆主页→“更多服务”→“论文提交”, 点击链接进入

步骤:

- 1、 打开论文提交系统, 输入姓名、学号后登录。

A screenshot of the login page for the thesis submission system. The page has a blue header with the text "论文提交论文授权提交系统" and two language options: "简体中文" and "ENGLISH". Below the header is a blue banner image showing a keyboard and an open book. The main content area contains a login form with two input fields: "学生姓名: 汤黎明" and "学生学号: 2010110001". A red box highlights these two fields. Below the input fields is a "登录" button, also highlighted with a red circle. At the bottom of the page, there is a copyright notice: "版权所有 © 北京方正阿帕比技术有限公司".

- 2、 根据自己的学历选择提交入口，硕士点击“硕士论文提交”，博士点击“博士论文提交”，再次输入姓名、学号，并设置密码，该密码主要用于查询论文审核状态，请牢记。

论文提交 论文授权提交系统

简体中文 ENGLISH

首页 | **硕士论文提交** | **博士论文提交** | 提交查询 | 相关文件 | 关于我们

论文提交论文授权提交系统

[下载授权书](#)

经图书馆、研究生院和校保密委员会决定：从2006年5月起，中央财经大学各院（系、所、中心）的硕士、博士研究生在通过学位论文答辩后，除了提交学位论文印刷本外，必须向校图书馆提交学位论文的摘要和电子版全文。

请点击 [硕士论文提交](#) [博士学位论文提交](#) 进入学位论文远程提交系统，填写学位论文远程提交表单提交论文的题录、文摘等信息。

1. 填写表格的方式提交论文的题录、文摘等信息。表格填写完后，点击提交按钮上传。

题录、文摘等内容提交成功后，即进入全文提交页面，电子版论文的内容应与印刷本论文一致，包括正文、中英文摘要、目录及参考文献。

支持 .doc, .ceb, .pdf, .zip 为扩展名的文件。zip 中只能有以上文件格式的一个文件。使用 PDF 或者 CEB 格式的文件，命名方式同上。如在制作文件方面有困难，请到图书馆咨询。

提交按钮上传。上传成功后，进入全文提交界面。请注意将必选项填写完整。

查询您的论文是否通过验证。若未通过验证，请查看原因并重新提交。

提醒：务请根据自己的身份，选择进入不同的论文提交界面。

硕士论文提交

姓名

学号

查询密码

确认密码

验证码

9372

博士论文提交

姓名

学号

查询密码

确认密码

验证码

173

版权所有©北京方正阿帕比技术有限公司
建议使用1024*768分辨率

版权所有©北京方正阿帕比技术有限公司
建议使用1024*768分辨率

- 3、 进入“元数据”页面，依次填写各项基本信息。填写完成后，点击页面下端的“保存”按钮，进入上载正文页面。

论文提交 论文授权提交系统

首页 | 硕士论文提交 | 博士论文提交 | 提交查询 | 相关文件 | 关于我们

元数据 文件 状态

汤黎明 :: 博士论文 :: 提交元数据

姓名: 汤黎明

姓名汉语拼音: [自动生成拼音] ※号为必填项

学号: 2010110001

密码: [查询时使用] 密码由登录时的设置自动填入

确认密码: []

培养单位: 中央财经大学 财政学院 培养单位和学科直接下拉选择

学科: []

专业: [填写本人专业]

电话: []

电子邮件地址: [填写常用邮箱]

入学年份: [--手工输入--] 日期格式为“年-月-日”，可直接打开日历选择

答辩日期: []

学位: [点击下拉框] 选择自己的学位类别

导师1姓名: []

导师1姓名汉语拼音: [自动生成拼音]

导师1单位: [--手工输入--] 依次填写导师信息，顺序与纸本一致

导师2姓名: []

导师2姓名汉语拼音: [自动生成拼音]

导师2单位: [--手工输入--]

导师3姓名: []

导师3姓名汉语拼音: [自动生成拼音]

导师3单位: [--手工输入--]

论文题名: 中文 [] 直接将中英文题名粘贴至此

外文论文题名: 英语 []

论文关键字: 中文 [] [] [] [] [] 一个关键词占一个空格

外文论文关键字: 英语 [] [] [] [] []

论文摘要: 中文 [] 精简至500字以内。

外文论文摘要: 英语 [] 精简至500字以内。

研究方向: [填写本人研究方向，不要填成专业]

论文总页数: [] 包括所有内容的总页码数

参考文献总数: []

印刷版中手工粘贴图片页码: [] (以英文逗号分隔)

论文插图总数: []

论文插表总数: []

密级: [] 论文如需保密，请提供保密证明，并选择相应的密级。一般情况下填公开。

中图法分类号: [] 根据论文内容及树重点选择分类号

保存

版权所有©北京方正阿帕比技术有限公司
建议使用1024*768分辨率

- 5、 查看论文审核状态，点击“提交查询”，输入学号、密码，可查询论文的审核状态。“未审核”，请继续等待 1-2 个工作日；“审核通过”，上传论文工作结束，待学院交齐纸本论文后可办理离校手续；“审核不通过”并有原因提示，根据提示修改相应内容后再上传，直至审核通过。

The image shows two screenshots of the 'Thesis Submission System' (论文提交 论文授权提交系统) website. The top screenshot displays the 'Status' (状态) page for a user named '汤黎明' (Tang Liming) with a 'Doctoral Thesis' (博士论文). The page lists various submission statuses: '流水号: 10', '审核状态: 未审核', '编目状态: 未编目', '授权状态: 未授权', '转换状态: 未转换', and '发布状态: 未发布'. Red text annotations provide instructions: '未审核---请等待审核', '审核不通过---根据提示原因进行修改', and '审核通过---OK, 可办理离校手续'. The '状态' tab is circled in red. The bottom screenshot shows the 'Submit Query' (提交查询) page, where the '提交查询' link in the navigation bar is circled in red. It features input fields for '学号' (ID Number) with the value '2010110001' and '查询密码' (Query Password), with a '查询' (Query) button circled in red. A note below states: '查询密码为第一次提交时设置的密码'.

简体中文 ENGLISH

论文提交 论文授权提交系统

首页 | 硕士论文提交 | 博士论文提交 | 提交查询 | 相关文件 | 关于我们

元数据 文件 **状态**

汤黎明 :: 博士论文 :: 状态

流水号: 10

审核状态: 未审核 **未审核---请等待审核**

编目状态: 未编目 **审核不通过---根据提示原因进行修改**

授权状态: 未授权 **审核通过---OK, 可办理离校手续**

转换状态: 未转换

发布状态: 未发布

版权所有 © 北京方正阿帕比技术有限公司
建议使用1024*768分辨率

论文提交 论文授权提交系统

首页 | 硕士论文提交 | 博士论文提交 | **提交查询** | 相关文件 | 关于我们

论文提交查询

学号

查询密码 **查询**

查询密码为第一次提交时设置的密码

注意事项：

- 1、 为保证文档安全及提交效率，请尽量使用校内网络在线提交。
- 2、 上传的文件内容一定与纸本内容一致，依次为封面、扉页、独创性声明和授权书（均需签名）、中英文摘要、正文、参考文献、致谢等。
- 3、 调查问卷、数据表等无需单独上传附件，直接合并到正文里上传。
- 4、 咨询电话：62288862, 62288018